



**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**  
**DIN CLUJ-NAPOCA**  
**PRORECTORAT DIDACTIC**

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ**

**VERIFICAREA ANTI-PLAGIAT A LUCRĂRILOR DE**  
**FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE**  
**LICENȚĂ ȘI MASTER ÎN CADRUL UTC-N**

Cod UTCN: PO\_PD\_01

Ediția I

Revizia 0

**1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI**  
**SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII FORMALIZATE**

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Prof. dr. ing. Daniela Lucia Manea	Prorector didactic		
1.2.	Verificat	Jur. Szekely Cristina	Biroul juridic		
1.3.	Avizat	Prof.dr.ing. Daniela Popescu	Președinte Comisie de monitorizare control intern/managerial/ Prorector MURMSE		
1.4.	Aprobat	Prof.dr.ing. Vasile Țopa	Rector		

 <b>UNIVERSITATEA TEHNICĂ</b> DIN CLUJ-NAPOCA <b>Proectorat Didactic</b>	Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul UTC-N	Ediția: I      Nr. de exemplare: 14
		Revizia: 0      Nr. de exemplare:
	<b>PO_PD_01</b>	Pagina 2 din 13
		Exemplar nr. 1

## 2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII FORMALIZATE

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	Procedura completă	Elaborare ediția I	
2.2.	Revizia 1			
2.3.	Revizia 2			
2.4.				
2.5.	Ediția II			
2.6.	Revizia 1			
2.7.	Revizia 2			
2.8.				

 <b>UNIVERSITATEA TEHNICĂ</b> DIN CLUJ-NAPOCA  <b>Proectorat Didactic</b>	Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul UTC-N	Ediția: I      Nr. de exemplare: 14	
		Revizia: 0      Nr. de exemplare:	
	<b>PO_PD_01</b>		Pagina 3 din 13
			Exemplar nr. 1

### 3. LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII FORMALIZATE

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Structură	Funcția	Numele si prenumele	Data primirii	Semnătura	
	1							2
3.1.	Aplicare	1	Proectorat Didactic	Proector				
	Evidență/ Arhivare			Secretar				
3.2.	Aplicare	2	Facultatea de Arhitectură și Urbanism	Decan				
3.3.		3	Facultatea de Automatică și Calculatoare	Decan				
3.4.		4	Facultatea de Autovehicule Rutiere, Mecatronică și Mecanică	Decan				
3.5.		5	Facultatea de Construcții	Decan				
3.6.		6	Facultatea de Construcții de Mașini	Decan				
3.7.		7	Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	Decan				
3.8.		8	Facultatea Ingineria Materialelor și a Mediului	Decan				
3.9.		9	Facultatea de Inginerie Electrică	Decan				
3.10.		10	Facultatea de Instalații	Decan				
3.11.		11	Facultatea de Inginerie	Decan				
3.12.		12	Facultatea de Litere	Decan				
3.13.		13	Facultatea de Științe	Decan				
3.14.		Informare	14	Postare pe site-ul UTC-N	Director			

 <b>UNIVERSITATEA TEHNICĂ</b> DIN CLUJ-NAPOCA  <b>Proectorat Didactic</b>	Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul UTC-N	Ediția: I      Nr. de exemplare: 14
		Revizia: 0      Nr. de exemplare:
	<b>PO_PD_01</b>	Pagina 4 din 13 Exemplar nr. 1

## 4. SCOPUL PROCEDURII

Prin această procedură se urmărește:

- ✓ delimitarea teoretică a aspectelor privind noțiunea de plagiat și evidențierea formelor acestuia;
- ✓ stabilirea modului de lucru și a responsabilităților celor implicați în verificarea anti-plagiat a lucrărilor de licență și masterat în cadrul universității;
- ✓ asigurarea gradului optim de calitate în activitățile de verificare anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master;
- ✓ susținerea valorilor eticii și integrității academice în UTC-N;
- ✓ sprijină auditul și/sau alte organisme în acțiuni de audiere și/sau control.

## 5. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura prezentă se aplică în vederea verificării anti-plagiat a tuturor lucrărilor de licență și master derulate în cadrul tuturor facultăților și, implicit, a tuturor departamentelor didactice din UTC-N.

## 6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

### 6.1. Legislație internațională

Nu este cazul.

### 6.2. Legislație primară

- ✓ Legea educației naționale nr.1/2011, actualizată;
- ✓ Legea 285/2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea 329/2006 privind aprobarea OUG nr.123/2005 pentru modificarea și completarea legii nr.8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe;
- ✓ OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea 87/2006, cu modificările ulterioare, pentru aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- ✓ Legea nr.206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare.

### 6.3. Legislație secundară

- ✓ Ordinul nr. 3952/2012 pentru reglementarea unor măsuri privind finalizarea studiilor în învățământul superior pentru situațiile prevăzute la art.361, alin. (4) și (5) din Legea educației naționale 1/2011;
- ✓ OMENCS nr.3485/2016 privind lista programelor recunoscute de CNATDCU și utilizate la nivelul instituțiilor de învățământ superior organizatoare de studii universitare de doctorat și al academiei Române, în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările științifice;
- ✓ Ordinul nr. 5643/2017 pentru modificare Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr.6125/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a

 <b>UNIVERSITATEA TEHNICĂ</b> DIN CLUJ-NAPOCA  <b>Prorectorat Didactic</b>	Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul UTC-N	Ediția: I      Nr. de exemplare: 14	
		Revizia: 0      Nr. de exemplare:	
	<b>PO_PD_01</b>	Pagina 5 din 13	
		Exemplar nr. 1	

examenelor de licență/diplomă și disertație;

- ✓ OMEN nr.3131/2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de Etică și integritate academică.


#### 6.4. Legislație terțiară

- ✓Carta Universității Tehnice din Cluj-Napoca;
- ✓Codul de etică și deontologie din cadrul UTC-N;
- ✓Regulament privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor la nivel licență și master în cadrul UTC-N.

### 7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

#### 7.1. Definiții ale termenilor

Nr.crt.	Termenul	Definiția și/sau actul care definește termenul
1.	Verificarea anti-plagiat	Acțiunea de a controla lucrările de studii universitare de licență și master pentru a constata conformitatea cu standardele și normele de etică și integritate academică.
2.	Plagiat	Preluarea integrală sau parțială în mod intenționat, voluntar sau involuntar a operei literare, artistice sau științifice realizate de un alt autor și prezentarea acesteia ca aparținând propriei persoane.
3.	Auto-plagiat	Reproducerea structurii, informației, datelor, rezultatelor, textelor din lucrările anterioare ale autorilor, fără a delimita clar informația suplimentară din lucrarea curentă.
4.	Program anti-plagiat	Software-uri pentru identificarea similitudinilor textuale, agreat de MEC, pus la dispoziție de UTC-N.
5.	Program de studii	Totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare efectivă a predării, învățării și cercetării dintr-un domeniu care conduce la obținerea unei calificări universitare. Programele de studii se diferențiază în funcție de: a) nivelul calificării universitare: licență, master, doctorat; b) forma de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă, învățământ la distanță; c) domeniu de specializare a cunoașterii, conform cu diviziunea academică a cunoașterii și cu diviziunea profesională a muncii.

 <b>UNIVERSITATEA TEHNICĂ</b> DIN CLUJ-NAPOCA  <b>Proectorat Didactic</b>	Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul UTC-N	Ediția: I      Nr. de exemplare: 14
		Revizia: 0      Nr. de exemplare:
	<b>PO_PD_01</b>	Pagina 6 din 13
		Exemplar nr. 1

## 7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	UTC-N	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
2.	PD	Proectorat Didactic
3.	MURMSE	Proectorat Management Universitar și Relația cu Mediul Socio-Economic
4.	CA	Consiliul de Administrație
5.	PO	Procedură operațională
6.	MEC	Ministerul Educației și Cercetării
7.	CF	Consiliul facultății

## 8. DESCRIEREA PROCEDURII

### 8.1. Generalități

Activitatea procedurată de verificare anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat reprezintă pentru Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca:

- ✓ o componentă a sistemului de management al calității din UTC-N, prin care se asigură îmbunătățirea continuă a calității în educație;
- ✓ o preocupare care se realizează în mod susținut și planificat în cadrul facultăților/departamentelor din cadrul universității;
- ✓ o modalitate prin care se garantează respectarea eticii și integrității muncii științifice a studenților și masteranzilor.


Din punct de vedere juridic, plagiatul reprezintă “însușirea ideilor, metodelor, procedurilor, tehnologiilor, rezultatelor sau textelor unei persoane, indiferent de calea prin care acestea au fost obținute, prezentându-le drept creație personală” (Legea nr.206/2004, art.4)

Acesta poate îmbrăca mai multe forme:

- plagiat involuntar, neintenționat, atunci când se folosește greșit sistemul de citare sau neindicarea sursei unui material;
- plagiat voluntar, deliberat, atunci când ideile și/sau rezultatele cercetării sau muncii altei persoane sunt însușite în mod conștient de către plagiator.

Plagiatul deliberat poate presupune: copierea directă din alte surse și însușirea muncii altcuiva (copierea unei fraze cuvânt cu cuvânt fără referințe); copierea structurii altei lucrări științifice fără menționarea sursei; nespecificarea cu acuratețe a referințelor bibliografice (note de subsol cu trimiteri la sursa materialului sau referințe bibliografice); auto-plagiatul (reproducere din lucrări anterioare ale autorilor, fără a delimita clar informația suplimentară din lucrarea curentă); complicitatea (nedelimitarea clară a contribuției fiecărui autor, parte a unei echipe) (detectareplagiat.ro).

Nu se consideră a fi plagiat folosirea unor sintagme sau definiții, considerate ca aparținând noțiunilor de bază din specialitatea respectivă, folosirea unor noțiuni de cultură generală sau expresii consacrate al căror autor s-a pierdut în timp sau folosirea reinterpretărilor sau reformulărilor din diverse paragrafe (detectareplagiat.ro).

 <b>UNIVERSITATEA TEHNICĂ</b> DIN CLUJ-NAPOCA Prorectorat Didactic	Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul UTC-N	Ediția: I      Nr. de exemplare: 14
		Revizia: 0      Nr. de exemplare:
	<b>PO_PD_01</b>	Pagina 7 din 13
		Exemplar nr. 1

## 8.2. Documente utilizate

### 8.2.1. Lista și proveniența documentelor utilizate

<b>PO_PD_01_A.02 - Declarație de autenticitate</b>	<b>PD</b>
<b>PO_PD_01_A.03 - Declarație de conformitate</b>	<b>PD</b>
<b>PO_PD_01_A.04 - Lista lucrărilor de finalizare studii de licență/master</b>	<b>PD</b>

### 8.2.2. Conținutul și rolul documentelor utilizate

Declarația de autenticitate este documentul prin care elaboratorul lucrării garantează, sub semnătură privată, că lucrarea prezentată îi aparține, iar textele utilizate sunt prelucrate și sintetizate de către el, cu indicarea surselor bibliografice (**PO\_PD\_01\_A.02 - Declarație de autenticitate**).

Declarația de conformitate presupune acceptarea răspunderii de către studentul elaboratorul a faptului că exemplarul tipărit este identic cu cel digital (**PO\_PD\_01\_A.03 - Declarație de conformitate**).

Lista lucrărilor de licență/master presupune o inventariere a lucrărilor depuse spre susținere (**PO\_PD\_01\_A.04 - Lista lucrărilor de finalizare studii de licență/master**), cu procentul de similitudine care rezultă în urma verificării, listă completată de către secretarul comisiei examen finalizare studii.

### 8.2.3. Circuitul documentelor

1. Decizie a Rectorului UTC-N sau a Prorectorului delegat de desemnare a unui administrator de sistem pentru verificarea anti-plagiat. Acesta creează conturi securizate pentru fiecare secretar de comisie de finalizare studii;
2. Declarație de autenticitate a lucrării și declarație de conformitate la predarea lucrărilor de finalizare a studiilor de licență/master în format tipărit și digital secretarului comisiei de finalizare studii;
3. Lista lucrărilor de finalizare a studiilor de licență/master întocmită de către secretarul comisiei de finalizare studii, cuprinzând și rezultatul (%) privind similitudinile emis prin încărcarea lucrărilor pe platforma anti-plagiat.

## 8.3. Resurse necesare

### 8.3.1. Resurse materiale

Personalul implicat trebuie să dispună de echipamentele necesare pentru o bună desfășurare a activității, respectiv: birouri, scaune, rechizite, papetărie linii telefonice, calculatoare, imprimante, acces la platforma anti-plagiat.

### 8.3.2. Resurse umane

- ✓ Comisiile de finalizare a studiilor universitare de licență / master
- ✓ Directorii de departamente;

- ✓ Decani;
- ✓ Proector responsabil;
- ✓ Rector.

### 8.3.3. Resurse financiare

Nu este cazul.

## 8.4. Modul de lucru

### 8.4.1. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității

Textul lucrării de finalizare studii de licență sau master în format listat și digital (în format PDF) este înmănat secretarilor de comisii privind finalizarea studiilor cu cel puțin **3 de zile** înaintea termenului stabilit pentru susținerea examenului.

### 8.4.2. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității

#### 8.4.2.1. Activități preliminare pentru verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în UTC-N

a) *comisia responsabilă cu verificarea tuturor lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul facultății este Comisia de finalizare a studiilor.*

Secretarul comisiei va avea acces la sistemul de detecție a similitudinilor pus la dispoziție de UTC-N prin obținerea unui cont securizat de la administratorul acestui sistem;

b) *primirea lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master din cadrul facultății de către secretarii comisiilor de finalizare a studiilor.*

Predarea lucrărilor se face în format tipărit și digital de către studenții elaboratori, la care vor atașa totodată și:

- declarația pe propria răspundere de autenticitate;
- declarația pe propria răspundere, de conformitate a exemplarului tipărit cu exemplarul digital.

Secretarii comisiilor de finalizare studii alcătuiesc pentru fiecare program de studii o listă cu lucrările studenților, pe care o predau comisiei de finalizare a studiilor.

#### 8.4.2.2. Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în UTC-N

a) *Încărcarea lucrărilor în platforma anti-plagiat de către secretarul comisiei din cadrul fiecărei facultăți și verificarea gradului de similitudine a lucrărilor prin programul de detecție a similitudinilor agreat instituțional;*

b) *Generarea raportului de similitudini emis de sistemul de detecție a similitudinilor în urma verificării lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat. Raportul determină măsura în care*




 <b>UNIVERSITATEA TEHNICĂ</b> DIN CLUJ-NAPOCA <b>Proectorat Didactic</b>	Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul UTC-N	Ediția: I      Nr. de exemplare: 14
		Revizia: 0      Nr. de exemplare:
		Pagina 9 din 13
	<b>PO_PD_01</b>	Exemplar nr. 1

textul supus analizei a fost compilat/copiat din alte documente și indică numărul de fragmente împrumutate/identice cu alte texte;

d) Secretarul comisiei întocmește lista lucrărilor de finalizare a studiilor de licență/master, care conține și rezultatul (%) privind similitudinile, emis prin încărcarea lucrărilor pe platforma anti-plagiat. Comisia de finalizare a studiilor deliberează cu privire la stabilirea avizului pozitiv/negativ, în limita procentului de similitudine acceptat la nivelul facultății și decide rezultatul examenului de finalizare a studiilor. În cazul avizului negativ este obligatorie motivarea acestuia, iar studentul este obligat să-și refacă lucrarea pentru prezentarea în sesiunea următoare.

#### **8.4.3. Valorificarea rezultatelor activității**

Elaborarea unor lucrări de finalizare a studiilor universitare de licență și master cu un conținut autentic, de calitate, care să susțină valorile eticii și integrității academice în UTC-N.

 <b>UNIVERSITATEA TEHNICĂ</b> DIN CLUJ-NAPOCA  <b>Prorectorat Didactic</b>	Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul UTC-N	Ediția: I      Nr. de exemplare: 14
		Revizia: 0      Nr. de exemplare:
	<b>PO_PD_01</b>	Pagina 10 din 13
		Exemplar nr. 1


## 9. RESPONSABILITĂȚI

Nr. crt.	Compartimentul/ postul	Rector/ Prorector delegat	Secretar comisie finalizare studii	Student licență / master	Adm. sistem
	A acțiunea/ operațiunea				
1.	Desemnare administrator de sistem	X			
2.	Creare de conturi securizate cu parolă pentru secretarii comisiilor de finalizare studii		X		
3.	Predare lucrări finalizare studii licență / master, declarație de autenticitate și de conformitate			X	
4.	Primire lucrări spre verificare anti-plagiat		X		
5.	Verificare anti-plagiat		X		
6.	Generare raport de similitudini în urma verificării		X		

 <b>UNIVERSITATEA TEHNICĂ</b> DIN CLUJ-NAPOCA <b>Proectorat Didactic</b>	Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul UTC-N	Ediția: I      Nr. de exemplare: 14
		Revizia: 0      Nr. de exemplare:
	<b>PO_PD_01</b>	Pagina 11 din 13
		Exemplar nr. 1

## 10. ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI

Nr. crt.	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Nr. exempl.	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	PO_PD_01.A.01 – Diagrama flux a activității de verificare anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor de licență/master din UTC-N			13 exempl în format letric/1 exempl postat pe site-ul UTC-N				
2.	PO_PD_01_A.02 - Declarație de autenticitate			13 exempl în format letric/1 exempl postat pe site-ul UTC-N				
3.	PO_PD_01_A.03 - Declarație de conformitate			13 exempl în format letric/1 exempl postat pe site-ul UTC-N				
4.	PO_PD_01_A.04 - Lista lucrărilor de finalizare studii de licență/master			13 exempl în format letric/1 exempl postat pe site-ul UTC-N				

 <b>UNIVERSITATEA TEHNICĂ</b> <small>DIN CLUJ-NAPOCA</small> <b>Proectorat Didactic</b>	Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul UTC-N	Ediția: I      Nr. de exemplare: 14	
		Revizia: 0      Nr. de exemplare:	
		Pagina 12 din 13	
	<b>PO_PD_01</b>	Exemplar nr. 1	

**PO\_PD\_01.A.01 – Diagrama flux a activității de verificare anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor de licență/master din UTC-N**

*se va întocmi la finalizarea acțiunilor și operațiunilor*

 <b>UNIVERSITATEA TEHNICĂ</b> DIN CLUJ-NAPOCA  <b>Prorectorat Didactic</b>	Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul UTC-N	Ediția: I      Nr. de exemplare: 14
		Revizia: 0      Nr. de exemplare:
		Pagina 13 din 13
	<b>PO_PD_01</b>	Exemplar nr. 1

## 10. CUPRINS

Nr. comp.	Denumirea componentei din cadrul procedurii formalizate	Pag
-----------	---	-----

1.	LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN BVCBCCADRUL EDIȚIEI PROCEDURII FORMALIZATE .....	1
2.	SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII FORMALIZATE.....	2
3.	LISTA CUPRINZÂND PERSOANEE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII FORMALIZATE.....	3
4.	SCOPUL PROCEDURII .....	4
5.	DOMENIUL DE APLICARE .....	4
6.	DOCUMENTE DE REFERINȚĂ.....	4
7.	DEFINIȚII ȘI ABREVIERI.....	5
8.	DESCRIEREA PROCEDURI .....	6
9.	RESPONSABILITĂȚI .....	10
10.	ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI .....	11
11.	CUPRINS .....	13





## DECLARAȚIE DE AUTENTICITATE

Subsemnatul(a).....absolvent(ă) al(a) Facultății de .....din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca promoția....., programul de studii.....declar pe proprie răspundere că am redactat lucrarea de finalizare a studiilor de licență /diplomă/ disertație cu respectarea regulilor dreptului de autor, conform actelor normative în vigoare (Legea nr.329/2006).

Pentru eliminarea acuzațiilor de plagiat:

- am executat lucrarea personal, nu am copiat-o și nu am cumpărat-o, fie în întregime, fie parțial;
- textele din surse românești, precum și cele traduse din alte limbi au fost prelucrate și sintetizate, rezultând un text original;
- în cazul utilizării unor fraze citate exact, au fost indicate sursele bibliografice corespunzătoare, imediat după frazele respective.

Am luat la cunoștință că existența unor părți nereferențiate sau întocmite de alte persoane poate conduce la anularea diplomei de licență/diplomă/master.

Data.....

Semnătura,

.....







## DECLARAȚIE DE CONFORMITATE

Subsemnatul(a).....absolvent(ă) al(a) Facultății de .....din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, promoția....., programul de studii.....declar pe proprie răspundere că exemplarul digital al lucrării de finalizare a studiilor de licență /diploma/disertație predat secretarului comisiei de finalizare a studiilor de licență/diploma/master în vederea verificării antiplagiat este identic cu exemplarul tipărit.

Data.....

Semnătura,

.....





Universitatea Tehnică Cluj-Napoca

Facultatea .....

Programul de studii universitare de licență/master .....

Promoția .....

**LISTA LUCRĂRILOR DE FINALIZARE STUDII DE  
LICENȚĂ/MASTER**

Nr.crt.	AUTOR	Titlul lucrării de finalizare a studiilor	% de similitudine

Secretar comisie examen finalizare studii,  
(Nume, prenume, semnătură)

