

Calendar alocare conducători științifici și teme pentru lucrările de finalizare a studiilor pentru anul universitar 2022-2023

Nr.crt.	Actiune	Data limita	
1	Fiecare student obține acceptul unui conducător științific pentru conducerea lucrării de finalizare a studiilor	săptămâna 7, semestrul 1	16 noiembrie 2022
2	Directorul de departament (sau o persoană desemnată de acesta) înregistrează asocierea studenților la conducătorii științifici din departament în fișierul excel <i>EvidentaFinalizareStudii_[dep]01.xlsx</i> . Fișierul completat se transmite în format electronic prodecanului de resort.	săptămâna 8, semestrul 1	23 noiembrie 2022
3	Prodecanul de resort centralizează asocierea studenților la conducătorii științifici pentru întreaga facultate	săptămâna 9, semestrul 1	29 noiembrie 2022
4	Repartizarea studenților încă neasociați unui conducător științific	săptămâna 11, semestrul 1	14 decembrie 2022
5	Directorul de departament (sau o persoană desemnată de acesta) înregistrează asocierea finală a studenților la conducătorii științifici		
6	Prodecanul de resort centralizează asocierea finală a studenților la conducătorii științifici	săptămâna 12, semestrul 1	21 decembrie 2022
7	Fiecare conducător științific definitivează tema lucrării de finalizare a studiilor pentru fiecare student	săptămâna 14, semestrul 1	18 ianuarie 2023
8	Directorul de departament validează temele lucrărilor de finalizare a studiilor		
9	Prodecanul de resort centralizează asocierea finală a studenților la conducătorii științifici și repartizarea temelor	săptămâna de restanțe (iarnă)	22 februarie 2023
10	Decanul aprobă listele finale cu „Asocierea studenților la conducătorii științifici și alocarea temelor”	săptămâna 1, semestrul 2	01 martie 2023
11	Prodecanul de resort asigură publicarea listelor finale pe site-ul facultatii la secțiunea dedicată finalizării studiilor	săptămâna 3, semestrul 2	15 martie 2023

Studenții vor încheia o convenție cadru (formularul tipizat "Convenție cadru între student și îndrumătorul științific" - disponibilă la <http://etti.utcluj.ro/finalizare-studii.html>) ce va fi semnată de conducătorul științific și student. Îndrumătorul științific trimite apoi convențiile în format pdf, prin email, la secretariatul departamentului pentru a fi avizate de către directorul de departament.

Prodecan,

Conf.dr.ing. Nicolae Crișan

